



COMUNE DI CASIER

Provincia di Treviso
SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Ufficio Demografici

tel.: 0422.490053 - fax: 0422.498048 email: anagrafe@comunecasier.it

Prot. 8569

Casier, 08/06/2018

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI AL FINE DELLA FORMAZIONE DI GRADUATORIA DI RILEVATORI PER INDAGINI ISTAT CENSIMENTI

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI CENSIMENTO

RENDE NOTO

che è indetta selezione pubblica per soli titoli per la predisposizione di una graduatoria unica da cui attingere rilevatori in occasione di censimenti ed indagini ISTAT.

REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

I requisiti richiesti per la partecipazione alla presente selezione, sono:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana
- e) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- f) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

È inoltre richiesta autonomia di spostamento sul territorio con i mezzi propri gli aspiranti all'incarico di rilevatore dovranno dichiarare, sotto la loro responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche, il possesso dei requisiti citati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suindicato D.P.R per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci. Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione.

TITOLI PREFERENZIALI, OVE RICHIESTO, PER SPECIFICHE INDAGINI

- a) esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
- b) laurea o diploma universitario;
- c) possesso della certificazione ECDL (patente europea dei computer) o equivalente.

COMPITI AFFIDATI AI RILEVATORI SONO:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- raccolta di informazioni al domicilio delle famiglie da intervistare e/o raccolta di informazioni su suolo pubblico;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposte dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D. Lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;

- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

TRATTAMENTO GIURIDICO ECONOMICO

L'attività dei rilevatori statistici si configura come incarico di lavoro autonomo di tipo occasionale e non ha alcun vincolo di subordinazione. Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Casier (TV).

L'ammontare del compenso lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati è commisurato alla natura della rilevazione ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT e dal Comune di Casier (TV); il compenso sarà determinato e corrisposto con apposito atto di Responsabile di Settore. Le modalità di determinazione del compenso verranno comunicate al momento dell'affidamento dell'incarico e comunque prima dell'accettazione del medesimo. Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti. L'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai rilevatori per lo svolgimento della loro attività di rilevazione sul territorio comunale e degli oneri riflessi a carico del datore di lavoro. Il pagamento sarà corrisposto dopo l'accreditamento dei corrispondenti fondi ISTAT al Comune di Casier (TV).

La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, corredata da un documento d'identità, utilizzando il modello allegato al presente bando, può essere presentata **entro il giorno 20.08.2018 a pena di esclusione** (termine prorogato con determina n. 386 del 18/07/2018):

1. all'ufficio protocollo del Comune di Casier (TV), in Piazza Leonardo Da Vinci n. 16;
2. **oppure** spedita tramite servizio postale con lettera raccomandata con avviso di ricevimento;
3. **oppure** spedita tramite procedura telematica ad seguente indirizzo: anagrafe@comunecasier.it
4. **oppure** inviata tramite fax al nr. 0422/498048.

Nel caso in cui la domanda venga presentata direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Casier (TV) la data di presentazione sarà comprovata dal timbro datario apposto sulla stessa dai competenti uffici comunali.

Nel caso in cui la domanda venga spedita tramite servizio postale con lettera raccomandata con avviso di ricevimento per la data di presentazione farà fede il timbro postale di accettazione.

Nel caso in cui la domanda venga presentata tramite procedura telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata: comunecasier@pec.it, la stessa sarà ritenuta valida se presentata secondo le previsioni dell'art. 65 del D. Lgs. 07/03/2005 n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale", ed in particolare:

- a) se sottoscritta mediante la firma digitale o la firma elettronica qualificata, il cui certificato è rilasciato da un certificatore qualificato e trasmessa mediante qualsiasi tipologia di posta elettronica (ordinaria o certificata);
- b) ovvero, se inviata dal candidato mediante la propria casella di posta elettronica certificata (utenza personale PEC), purché le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare e ciò si attestato dal gestore del sistema nel messaggio o nel suo allegato;
- c) ovvero, qualora sia trasmesso anche mediante posta elettronica ordinaria, la scansione dell'originale del modulo di domanda, sottoscritto dal candidato con firma autografa unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento. L'invio tramite procedura telematica, sostituisce a tutti gli effetti l'invio cartaceo tradizionale. Si precisa che, nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda tramite procedura telematica, come sopra descritto, il termine ultimo di invio da parte dello stesso, a pena di esclusione, resta comunque fissato nel giorno di scadenza dell'avviso.

La busta contenente la domanda ed i documenti di partecipazione alla selezione **deve contenere sul retro la seguente dicitura: "Domanda di selezione rilevatori ISTAT".**

La domanda inoltrata tramite procedura telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata comunecasier@pec.it dovrà riportare all'oggetto dell' e-mail **"Domanda di selezione rilevatori ISTAT".**

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del

cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi o caso fortuito.

Gli aspiranti rilevatori non sono tenuti, invece, ad allegare alcuna documentazione relativa ai requisiti di ammissione e agli altri titoli posseduti, i quali s'intendono autocertificati nella domanda di ammissione con la firma in calce alla stessa. Possono, ad ogni modo, allegare:

- 1) il proprio *curriculum vitae*, formativo e professionale, datato e firmato;
- 2) ~~allegare~~ copia di eventuali attestati o documenti di certificazione posseduti in merito alla conoscenza ed utilizzo dei più diffusi strumenti informatici che, a parità di merito, costituiscono titolo di preferenza.

L'amministrazione si riserva in ogni momento la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dai candidati, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

VALUTAZIONE DEI TITOLI - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Nella formazione della graduatoria si darà priorità ai dipendenti comunali a tempo indeterminato del Comune di Casier.

Successivamente, tra soggetti con parità di punteggio complessivo, sarà data precedenza al candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità di data di nascita, si procederà a sorteggio.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dal responsabile dell'ufficio comunale di censimento, applicando i seguenti criteri:

DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE

(verrà considerato, per ogni candidato, un solo diploma di scuola media superiore):

- ☐ Diploma media superiore con votazione finale compresa:
 - da 60/100 a 70/100 e da 36/60 a 42/60 2 punti
 - da 71/100 a 79/100 e da 43/60 a 47/60 4 punti
 - da 80/100 a 89/100 e da 48/60 a 53/60 6 punti
 - da 90/100 a 100/100 e da 54/60 a 60/60 8 punti

TITOLI UNIVERSITARI

(verrà considerato, per ogni candidato, un solo titolo universitario):

- ☐ Laurea in discipline statistiche (4 o 5 anni) 6 punti
- ☐ Laurea in altre discipline (4 o 5 anni) 3 punti
- ☐ Laurea triennale in discipline statistiche 4 punti
- ☐ Laurea triennale in altre discipline 1 punto

ESPERIENZE DI RILEVAZIONE

- Per aver svolto attività in precedenti censimenti generali della popolazione e delle abitazioni 3 punti
- per ogni indagine svolta per conto del Programma statistico Nazionale, per ogni indagine 2 punti
- per aver svolto attività di intervistatore per società di ricerche e/o sondaggi, per ogni indagine 1 punto

ESPERIENZE LAVORATIVE

- ☐ Per ogni anno maturato presso gli uffici demografici dei Comuni 2 punti
- ☐ Per ogni anno maturato presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati 1 punto

CONOSCENZE STRUMENTI INFORMATICI

- ☐ Possesso laurea in informatica 4 punti
- ☐ Possesso diploma scuola superiore in informatica 3 punti
- ☐ possesso patente europea ECDL Advanced 1 punto

I titoli valutabili devono essere posseduti alla data di scadenza del bando e devono essere stati indicati nella domanda di partecipazione compilata.

I candidati selezionati saranno ammessi ad un apposito corso d'istruzione di adeguata durata con frequenza obbligatoria, che verterà sulle modalità tecniche della rilevazione e sui compiti assegnati ai rilevatori.

L'incarico sarà affidato, con apposito provvedimento del suddetto Responsabile, scorrendo la graduatoria a partire dai soggetti che risulteranno ai primi posti. La graduatoria finale sarà esposta nell'albo pretorio on line.

TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DEL SEGRETO STATISTICO

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D. Lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche: sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e s.m.i. e del GDPR – L. 2016/679 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN). I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (Rivelazione cd utilizzazione di segreti d'ufficio).

REVOCA DELL'INCARICO

Sono oggetto di revoca dell'incarico:

- aver compiuto, durante l'espletamento dell'incarico, gravi inadempienze e/o inosservanze che abbiano pregiudicato il buon andamento della rilevazione;
- istanza scritta di rinuncia.

L'ISTAT e l'ufficio comunale di censimento del Comune di Casier (TV) si riservano di effettuare controlli di qualità sulle indagini svolte; nel caso in cui, dai controlli effettuati, dovesse emergere che le interviste non siano state effettuate o che il materiale trasmesso sia inutilizzabile per irregolarità nella compilazione dei modelli non si darà luogo alla corresponsione di alcun compenso per l'attività d'intervista.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del GDPR – L. 2016/679 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati personali forniti dai Candidati saranno raccolti dall'Ufficio comunale di censimento del Comune di Casier (TV) e trattati sia su supporto cartaceo sia in forma automatizzata.

Gli stessi saranno utilizzati unicamente per le finalità di gestione della procedura di selezione, nonché successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per le modalità di gestione del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare i dati errati, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al trattamento. Tutti i dati personali di cui l'Ufficio comunale di censimento sia venuto in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali saranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 e s.m.i. e del GDPR – L. 2016/679 (Codice in materia di protezione dei dati personali); gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90, come sostituito dalla Legge n. 15 dell'1/02/2005.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione avrà cura di garantire parità e pari opportunità tra uomini e donne, sia per l'accesso al lavoro sia per il trattamento economico, ai sensi del D. Lgs. n. 198 del 11/04/2006 e dell'art. 7 del D. Lgs. 165/01. Copia integrale dei bando e fac-simile di domanda saranno pubblicati sul sito Internet del Comune di Casier (TV) all'indirizzo (www.comunecasier.it) nella sezione "Amministrazione Trasparente" —Bandi di concorso, nonché all'albo pretorio telematico.

Per quanto non previsto dal presente bando trovano applicazione le norme legislative, regolamentari e contrattuali vigenti in materia.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Il responsabile del procedimento è dott.ssa Cinzia Gellini Responsabile dell'Ufficio di Censimento. Per informazioni ed approfondimenti contattare l'ufficio di Censimento (Anagrafe) al numero tel. 0422.490053 ed all'indirizzo mail: anagrafe@comunecasier.it.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI CENSIMENTO

Dott. Cinzia Gellini

Firmato ai sensi dell'art.3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/1993