

Prot. 8385 /2019

AVVISO PUBBLICO

FORNITURA GRATUITA LIBRI DI TESTO PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE A.S. 2019/2020.

Come stabilito dall'art. 36 della L.R. n. 18/2016, i Comuni curano la fornitura gratuita dei libri di testo alle famiglie degli alunni della scuola primaria del sistema nazionale di istruzione <u>residenti</u> nel proprio territorio, attraverso il sistema della **CEDOLA LIBRARIA**, garantendo la libera scelta del fornitore da parte delle famiglie stesse.

Si precisa che i libri oggetto del presente avviso sono solo ed esclusivamente i testi adottati per l'A.S. 2019/2020, ai sensi degli artt. 151 e 152 del D. Lgs. 297/1994, dal collegio dei docenti della scuola frequentata, sentiti i consigli d'interclasse.

In caso di trasferimento in altra scuola, a consegna dei libri già avvenuta, <u>lo studente non potrà ottenere una seconda fornitura gratuita nel corso dello stesso anno scolastico</u>, come stabilito dal Ministero dell'Istruzione con parere prot. n. 817 del 10/02/2014 e, quindi, la famiglia dovrà sostenere la spesa per i nuovi libri di testo.

 $\approx \approx \approx \approx$

Alunni residenti e frequentanti le scuole del Comune di Casier

Le cedole librarie saranno distribuite agli alunni residenti e frequentanti le scuole primarie di Casier tramite il personale docente entro la fine del corrente anno scolastico (7/6/2019).

Entro il 28/06/2019 la famiglia dovrà <u>ordinare</u> i suddetti libri presentando al fornitore prescelto la cedola compilata unitamente alla lista dei libri.

Al ritiro dei libri, la famiglia sottoscriverà la cedola per ricevuta ottenendo dal fornitore il tagliando di ricevuta (annesso alla stessa cedola). Tale ricevuta dovrà essere conservata fino alla conclusione dell'A.S. 2019/2020 al fine di permettere eventuali verifiche.

 $\approx \approx \approx \approx$

Alunni residenti e frequentanti scuole fuori Comune

Le cedole per gli alunni residenti nel Comune di Casier ma frequentanti scuole fuori Comune dovranno essere ritirate esclusivamente in Biblioteca Comunale del Comune di Casier negli orari di apertura sotto-riportati.

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
10:00-13:00 15:00 - 19:30	CHIUSO	15:00 – 19:30	15:00 – 22:00	15:00 – 19:30

La famiglia provvederà a compilare la cedola e a farla timbrare e firmare da<u>l dirigente scolastico (o di un suo delegato) della scuola frequentata dall'alunno.</u>

Le famiglie infine seguiranno le modalità sopraindicate per l'ordine e il ritiro dei libri.

 \approx \approx \approx

Alunni non residenti e frequentanti scuole del Comune

Le famiglie degli alunni non residenti a Casier e frequentanti le Scuole Primarie di Casier <u>dovranno contattare il</u> <u>proprio Comune di residenza</u> per avere indicazioni sulle modalità di fornitura dei testi scolastici.

Il Comune di Casier non erogherà alcun rimborso alle Scuole, alle famiglie o ai Comuni a compensazione di eventuali spese da essi sostenute per l'acquisto dei libri di testo in oggetto.

Allegati al presente avviso:

- cedola libraria ad uso delle famiglie;
- nota di richiesta di rimborso ad uso dei fornitori.

Il presente avviso (approvato con determina n. 257 del 29.05.2019) viene pubblicato sul sito ufficiale del Comune di Casier ed al suo albo pretorio on-line. Per informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all' **Ufficio Unico Amministrativo** - **Settore Servizi alla Persona** del Comune di Casier, sede Via Roma 2 (orario di apertura al pubblico: lunedì h. 8.30-12.30; mercoledì h. 14.30-17.30; giovedì e venerdì su appuntamento), e-mail istruzione@comunecasier.it, tel. 0422/493073 oppure 0422/383471.

Nota per i librai

I fornitori prescelti dalle famiglie potranno richiedere al Comune di Casier il rimborso della spesa relativa ai libri di testo forniti in risposta al presente avviso, consegnando al Comune di Casier, entro il 25/10/2019, la nota riepilogativa allegata (allegato 2), debitamente compilata e sottoscritta, unitamente alle copie originali delle cedole complete di firme e timbri.

Saranno escluse dal rimborso:

- le richieste pervenute dai fornitori dopo il 25/10/2019;
- le richieste riguardanti le cedole incomplete dei dati e delle firme dei soggetti coinvolti

Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona

dott.ssa Cinzia Gellini

Firmato ai sensi dell'art.3, comma 2, del D. Lgs. n.39/1993