

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE

(max 5 cartelle comprese eventuali
immagini)



COMUNE DI CASIER
Prot.n. 0010665 del 13-10-2014
Categoria 1 Classe 1
SEGRETERIA -

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[COGNOME, Nome] NASCIMBEN MANUEL

Indirizzo

[Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, stato]

Telefono

75/A, VIA PESCHIERE, 31030, TV, IT.

Fax

3408608378

E-mail

MANUELNASCIMBEN@HOTMAIL.IT

Nazionalità

ITALIANA

Data di nascita

[Giorno, mese, anno] 16/05/1980

ESPERIENZA LAVORATIVA

STUDENTE UNIVERSITARIO

• Iscrizione in Albi professionali

• Settore di specializzazione

• Esperienze significative

• Date (da - a)

[Attività professionali - Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto specificando competenze relazionali, organizzative, tecniche e artistiche]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

[Titoli di studio - Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo]

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

LAUREA

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

AGRICOLE

• Qualifica conseguita

LAUREA

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

Titoli di scientifici

CAPACITÀ INERENTI ALL'AGRICOLTURA

[Indicare la prima lingua] ITALIANO

INGLESE SCOLASTICO

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Descrivere tali competenze con riferimento all'attività didattica per anno e denominazione e indicare dove sono state acquisite - Iniziare con le informazioni più recenti]

[Descrivere tali competenze con riferimento all'attività didattica (seminari, mostre, convegni) e alle attività di ricerca svolte e indicare dove sono state acquisite - Iniziare con le informazioni più recenti]

[Descrivere tali competenze con riferimento all'attività didattica e alle attività di ricerca svolte e indicare dove sono state acquisite - Iniziare con le informazioni più recenti]

[Descrivere tali competenze con riferimento all'attività didattica e alle attività di ricerca svolte (Laboratori di modellistica, foto, video, ...) e indicare dove sono state acquisite - Iniziare con le informazioni più recenti]

[Elencare le pubblicazioni scientifiche prodotte - Iniziare con le informazioni più recenti]

A e B

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI, INFORMATIVA E
CONSENSO

Il D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" regola il trattamento dei dati personali, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto di protezione dei dati personali; l'interessato deve essere previamente informato del trattamento.

La norma in considerazione intende come "trattamento" qualunque operazione o complesso di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati.

In relazione a quanto riportato autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente curriculum vitae, nel mio interesse, unicamente per la eventuale partecipazione a gare di appalti, licitazioni private, ecc. di servizi tecnici, di cui dovrò comunque essere informato, autorizzando quindi il soggetto titolare del trattamento (la Cooperativa AGRIFUTURO - via Ravegnana n. 120 FORLÌ) ad altresì comunicarmi offerte ed opportunità di lavoro.

Sono consapevole che mi competono i diritti previsti all'art. 7 del citato D.Lgs n. 196/2003.

(FIRMA)



ALLEGATI

DICHIARAZIONE

(art. 14, Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33)

Io sottoscritto NASCIMBEN MANUEC

Nato a TREVISO (TV) il 16/05/1980

Eletto a **consigliere comunale** del Comune di Casier (TV)

Ai sensi dell'art. 14 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di fatti falsi, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARO

- di aver assunto le seguenti cariche, presso enti pubblici o privati, e di relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti:

- di aver assunto i seguenti incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti:

Manuec Nascimben
firma