ALLEGATO B)

Data, Firma

**RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO**Art. 5 del D.Lgs. 33/2013   
“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di   
informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”

**AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO**

**DEL PROCEDIMENTO DI ACCESSO CIVICO**

**Comune di Casier**

**Piazza L. Da Vinci n. 16-**

**31030 Casier (TV)**

Il sottoscritto (\* nome e cognome)

Nato/a \* a il

residente in \* , via   
recapiti di contatto \* (indicare almeno un recapito tra telefono fisso, telefono cellulare, casella di posta elettronica e fax presso il quale poter essere rintracciato)

Tel fisso Tel cell

Fax Posta elettronica

Pec

con riferimento alla propria richiesta di accesso civico datata

inoltrata al responsabile della trasparenza tramite

**NON AVENDO RICEVUTO RISPOSTA E NON RISCONTRANDO LA PUBBLICAZIONE   
SUL SITO WEB DEL COMUNE DI PREGANZIOL DI QUANTO RICHIESTO**

**RICORRE AL TITOLARE DEL POTERE SOSTITUTIVO**

ai sensi di quanto previsto dall’art. 5, commi 4, 5 e 6 del Decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013, per la

pubblicazione del/di [1]   
sul sito <http://www.comunecasier.it/> e la contestuale trasmissione alla/al sottoscritta/o di quanto richiesto, ovvero la comunicazione alla/al medesima/o dell’avvenuta pubblicazione, indicando il collegamento ipertestuale a quanto forma oggetto dell’istanza.

Indirizzo per le comunicazioni:

Dichiara inoltre di conoscere le sanzioni amministrative e penali previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”, e di essere altresì consapevole che il Comune di Casier può verificare la veridicità di quanto sopra dichiarato con controlli da effettuarsi anche a campione.

ALLEGATO B)

[1] Specificare il documento/informazione/dato di cui è stata omessa la pubblicazione obbligatoria. N.B.

I dati contrassegnati dall’asterisco (\*) sono obbligatori. In caso di mancata o incompleta compilazione degli stessi la richiesta di accesso civico non verrà presa in carico.

Ai sensi dell’art. 38 – comma 3 del D.P.R. 445/2000 la sottoscrizione deve essere resa in presenza del personale del Servizio Protocollo. In caso di trasmissione del modulo a mezzo posta ordinaria, fax, o a mezzo posta elettronica o a mezzo PEC, la suddetta richiesta di accesso civico va presentata unitamente alla fotocopia semplice di un documento di identità.

***Informativa ai sensi del D.Lgs. 30/6/2003 n.196 (Codice in materia di protezione dei dati personali)***

Si informa che:

- Il trattamento dei dati raccolti sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza.

- I dati forniti saranno utilizzati dal Comune di Casier per le proprie finalità istituzionali in relazione al procedimento

avviato e per finalità strettamente connesse (complementari ed integrative), nonché per gli adempimenti amministrativi

ad esso conseguenti.

- Il trattamento sarà effettuato in forma cartacea, informatizzata e telematica.

- Il conferimento dei dati è obbligatorio ed è finalizzato allo svolgimento delle predette finalità istituzionali. I dati raccolti

potranno essere comunicati per le stesse finalità di carattere istituzionale.

- Titolare del trattamento è il Comune di Casier e responsabile del trattamento è il Sindaco.

- L’interessato gode dei diritti di cui all’art. 7 del D. Lgs.vo 30 giugno 2003 N° 196