



COMUNE DI CASIER
(Provincia di Treviso)

Piazza L. da Vinci n.16- 31030 Dosson di Casier (TV)

e-mail: ragioneria@comunecasier.it - Casella di posta certificata: comunecasier@pec.it

Codice fiscale 80008130264 – Partita IVA 00790600266

Piano triennale 2015/2017 per la razionalizzazione di alcune spese di funzionamento ai sensi dell'art.2 commi 594 e segg. L. 24.12.2007 n.244.

Relazione finale anno 2017

In relazione al Piano, approvato con delibera di G.C. n. 7 del 19.01.2015, si precisa che anche nell'anno 2017 è stata effettuata un'azione di informazione e di sensibilizzazione diretta a tutto il personale, in ordine agli obiettivi e ai contenuti del medesimo, finalizzata a condividere i principi ispiratori, l'utilizzo delle dotazioni strumentali e degli automezzi.

DOTAZIONI STRUMENTALI ED INFORMATICHE

Le dotazioni informatiche non sono aumentate ma sono state sostituite – ricorrendo al Mepa o alle convenzioni CONSIP - alcune macchine risultanti obsolete, mentre altre sono state potenziate ampliando la memoria, la velocità e le prestazioni.

Sono stati sostituiti in particolare n. 11 monitor a bassa risoluzione di 15/17 pollici con monitor a 24 pollici (installati presso gli uffici Segreteria, finanziario, urbanistica e biblioteca) per poter utilizzare in modo più funzionale i software gestionali; è stata inoltre acquistata una nuova postazione per un agente di Polizia Locale.

Nel corso del 2017 si è potenziato il servizio di biblioteca con l'acquisto di n. 3 postazioni multimediali per la mediateca collegate ad internet per la navigazione e n. 10 tablet per corsi di alfabetizzazione digitale.

inoltre ci si è dotati di una particolare attrezzatura (totem) comprensivo di software per facilitare l'autoprestito e restituzione dei libri/audiovisivi da parte degli utenti.

A decorrere dall'anno 2016 il Comune di Casier ha aderito alla Convenzione Consip "Apparecchiature multifunzione 24" per il noleggio di n.3 macchine fotocopiatrici e scanner a costo copia, pertanto nell'anno 2017 si è continuato a perseguire il contenimento dei costi, in relazione all'ammontare annuale dei canoni di noleggio. La convenzione in oggetto scade a gennaio 2019.

La spesa sostenuta per i canoni di noleggio è stata la seguente:

Anno 2015 € 7.279,32= Anno 2016 € 3.817,24= Anno 2017 € 3.817,15

Rientrano nella spesa suddetta i servizi di manutenzione ordinaria delle apparecchiature e la sostituzione di materiale di consumo.

La manutenzione straordinaria delle attrezzature avviene ogni qualvolta sia necessario, valutando preliminarmente la convenienza, dal punto di vista economico, a procedere alla riparazione di una attrezzatura obsoleta rispetto alla sua sostituzione.

Sono stati effettuati sempre nel mercato elettronico (MEPA) acquisti per la carta del fotocopiatore e altro materiale (toner, materiale igienico/sanitario, cancelleria, ecc.), strettamente necessari al funzionamento delle macchine d'ufficio e dei servizi.

L'uso della carta è comunque contenuto, poiché la comunicazione avviene sempre più via e-mail. Nel caso di richiesta di copie o documenti, la fornitura viene eseguita via posta elettronica. Le stampe avvengono in fronte/retro e per la maggior parte in più pagine per foglio.

AUTOVETTURE E MEZZI DI SERVIZIO

Nel 2017 sono state acquistate due autovetture di servizio, rispettivamente per il Settore Servizi alla persona e per la Polizia Locale, provvedendo nel contempo a rottamare quelle obsolete. Pertanto il numero degli automezzi di servizio è rimasto invariato rispetto all'anno precedente.

Tutti gli autoveicoli, utilizzati solo per attività istituzionali, vengono monitorati attraverso le tessere carburante (adesione alla Convenzione Consip Fuel Card, con scadenza novembre 2018); con l'utilizzo di tali tessere, mediante collegamento internet, può essere visualizzato il consumo e altre utili informazioni.

La spesa per la gestione (manutenzione) si è mantenuta nei limiti di legge (vedesi D.L. n.78/2010 e s.m.i.); le manutenzioni eseguite sono state necessarie per garantire lo svolgimento dei servizi indispensabili dell'Ente.

Spesa per gestione autovetture 2017 (soggette al limite): € 1.610,73, a fronte di un limite di spesa di €1.700,00.

Spese sostenute nel 2016: € 1.958,60

I dipendenti dell'Ente hanno correttamente compilato, in occasione di utilizzo dei mezzi comunali, una scheda riepilogativa depositata presso il Settore LL.PP., annotando data, ora, km percorsi, destinazione.

Inoltre il Comune di Casier ogni anno, in base al decreto del presidente del Consiglio del 03/08/2011 invia al Ministero il censimento del parco mezzi. La rilevazione del censimento per l'anno 2017 è stata regolarmente effettuata il 25.01.2018 e quindi entro la scadenza fissata al 31.01.2018.

TELEFONIA MOBILE

In questo campo nel 2016 si è aderito alla Convenzione Consip Telefonia mobile 6, provvedendo nel contempo a razionalizzare l'assegnazione di telefoni cellulari.

La Convenzione è stata prorogata con successivi comunicati pubblicati sul sito Acquistinretepa, rispettivamente del 20.11.2017 (che fissa una proroga della convenzione al 1° aprile 2018) e del 15.03.2018 che comunica che la nuova Convenzione Telefonia mobile 7 sarà attiva verso la fine di giugno 2018, salvo eventuali successivi comunicati.

Le opzioni di scelta sui servizi di telefonia mobile sono stati calibrati in base alle esigenze dell'Ente, aderendo alle condizioni minime per garantire risparmi di spesa rispetto agli anni precedenti.

L'andamento della spesa è stato il seguente:

Anno 2015: € 4.500,00=

Anno 2016: € 3.514,00=

Anno 2017: € 3.583,00

IMMOBILI AD USO ABITATIVO

Nei centri sociali di Casier e Dosson, essendoci delle sale date in uso ad alcune Associazioni, ove possibile e compatibilmente con le esigenze degli utilizzatori, si è cercato di sensibilizzare al contenimento dei consumi energetici.

Per quanto riguarda gli immobili ad uso abitativo, attualmente l'alloggio per emergenza abitativa in Piazza Pio X è occupato. Un alloggio in Viale delle Industrie risulta disponibile ed è inserito nel Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per l'anno 2018.

Negli alloggi di via Peschierette a Casier gli assegnatari pagano un canone di locazione previsto dal relativo Regolamento comunale approvato con delibera di C.C. n.12 del 16/04/2012 ed è a loro carico la spesa per le utenze.

Gli altri alloggi a disposizione sono gestiti dall'ATER, che si occupa della manutenzione e riscossione dei canoni di locazione e della manutenzione ordinaria e straordinaria degli stessi.

La legge prescrive l'obbligo di comunicazione annuale al Dipartimento del Tesoro dell'elenco identificativo dei beni immobili pubblici. Tale adempimento è stato assolto il 27.09.2017, entro la scadenza di legge prevista per la rilevazione 2016.

CONCLUSIONI

Grazie alle azioni intraprese e alla collaborazione dei dipendenti e degli utilizzatori delle strutture comunali, gli obiettivi indicati nel Piano triennale 2015/2017 sono stati raggiunti per l'anno 2017.

La presente Relazione, che sarà allegata al Rendiconto di gestione 2017, viene pubblicata all'Albo Pretorio, sul sito internet del Comune e inviata alla Sezione Regionale della Corte dei Conti.

Casier, 30 marzo 2018

IL RESP. SETTORE FINANZIARIO

Rag. Zanette Annalisa



